

KAUPUNGINHALLITUKSEN

JOHTOSÄÄNTÖ

(Kaupunginvaltuusto hyväksynyt 12.6.2000 tulevaksi voimaan 1.7.2000.
Myöhemmin tehdyt muutokset ja lisäykset on mainittu tekstin yhteydessä.)

I LUKU

KAUPUNGINHALLITUKSEN KOKOONPANO

1 § Kaupunginhallituksessa on 12 jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. **[Voimaan 1.1.2010 alkaen. (Johtosäntömuutoksia sovelletaan vuoden 2009 aikana silloin kun asioiden pääasialliset vaikutukset koskevat uutta laajentuvaa kaupunkia.)]**

Valtuusto valitsee kaupunginhallituksen jäsenten keskuudesta näiden toimikaudeksi kaupunginhallituksen puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

II LUKU

KAUPUNGINHALLITUKSEN TEHTÄVÄT JA RATKAISUVALTA

2 § Kaupunginhallituksen toimivallasta ja yleisistä tehtävistä säädetään kuntalaisia. Sen lisäksi kaupunginhallituksen tehtävänä on

1. hoitaa kaupungin omaisuutta, myös testamentilla tai lahjoituksena saatuja varoja, siltä osalta kuin tehtävä lain tai voimassa olevien määräysten mukaan ei kuulu jollekin muulle toimielimelle sekä antaa muille toimielimille tarpeelliset ohjeet niiden käytettävänä olevan omaisuuden hoitamisesta,
2. huolehtia henkilöliikennelain 3 §:n tarkoittamalla tavalla kaupungin alueen joukkoliikenteen palvelutason suunnittelusta ja kehittämisestä **(KV 22.11.2004, voimaan 1.1.2005)**,
3. toimia asuntolainsäädännön tarkoittamana kunnan viranomaisena **(KV 22.11.2004, voimaan 1.1.2005)**.

3 §

**(YhtKV 16.11.2009,
voimaan 1.1.2010)**

Niiden asioiden lisäksi, joiden ratkaiseminen voimassa olevien säännösten mukaan kuuluu kaupunginhallitukselle tai jotka on sen ratkaistaviksi siirretty muussa valtuuston hyväksymässä säännössä tai taksassa, kaupunginhallitus ratkaisee myös asiat, jotka koskevat

1. asemakaavoitetulla alueella sijaitsevien, rakentamattomien tonttien myymistä, jos valtuusto on vahvistanut myymisessä noudatettavat yleiset perusteet, ja ellei sitä ole määrätty teknisen lautakunnan tehtäväksi,

2. maa-alueiden, rakennusten ja laitteiden ostamista, myymistä, vaihtamista ja lunastamista, mikäli hinta, vaihtoarvo tai korvaus ei ylitä valtuuston vahvistamaa enimmäismäärää, ellei tätä tehtävää ole määrätty teknisen lautakunnan tehtäväksi,
3. kaupungin omistamien rakennusten, tonttien sekä maa- ja vesialueiden vuokralle antamista enintään viideksi vuodeksi sekä pitemmäksikin ajaksi, jos valtuusto on vahvistanut vuokralle antamisen yleiset perusteet, ja ellei tätä oikeutta ole uskottu jonkin lautakunnan tehtäväksi,
4. lykkäysten myöntämistä enintään kahden vuoden ajaksi tonttien ja muiden alueiden myynti- tai vaihtoehtojen mukaisen rakentamisvelvollisuuden täyttämistä, ellei sitä ole määrätty teknisen lautakunnan tehtäväksi,
5. kaavoituskatsauksen hyväksymistä,
6. sellaisen asemakaavan hyväksymistä, joka MRL 52 §:n tarkoittamalla tavalla ei ole vaikutukseltaan merkittävä, tai MRL 38 §:n tai 53 §:n mukaisesta rakennuskiellosta päättämisestä, sekä tässä kohdassa tarkoitettuihin kaavamuutoksiin liittyvien maankäyttösopimusten (MRL 11 §) hyväksymistä,
7. MRL 59 §:n mukaisten kaavan laatimis- ja käsittelykustannusten perimistä ja MRL 76 §:n tarkoittamien rantayleiskaavan laatimiskustannusten perimistä,
8. MRL 60 §:ssä tarkoitettua asemakaavan ajanmukaisuuden arvioimista,
9. rakennusluvan erityisten edellytysten olemassaoloa suunnittelutarvealueella, kun hanke ei ole vaikutuksiltaan vähäinen,
10. poikkeuksen myöntämistä rakentamista koskevista säännöksistä MRL 171 §:n perusteella,
11. suostumuksen antamista lohkomiseen rakennuspaikaksi rakennuskieltoalueella, rantavyöhykkeellä tai ranta-alueen suunnittelutarvealueella,
12. kaupungin omaisuuden vakuuttamista sekä kaupungin velvollisuudeksi säädettyä muuta vakuuttamista,
13. yleisten määräysten antamista kaupungin huoneistojen ja alueiden luovuttamisesta tilapäiskäyttöön,
14. helpotuksen tai vapautuksen myöntämistä yksittäistapauksissa kaupungille tulevan julkisoikeudellisen maksun tai saatavan suorittamisesta, milloin se lain tai niiden määräysten mukaan, joihin maksu tai saatava perustuu, on sallittua, sekä yksityisoikeudellisen maksun korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta,
15. kaupungin saatavien kiinnitysvakuuksien etuoikeusjärjestyksen muuttamista,

16. kaupungin korvausvastuuta koskevien asioiden ratkaisemisesta, ellei päätösvaltaa ole annettu lauta- tai johtokunnalle,
 17. lainan ottamista kaupungille valtuuston talousarviossa tai erillisellä päätöksellä asettamissa rajoissa,
 18. päättää alaistensa viranhaltijoiden hankintavaltuuksista ja -rajoista,
 19. selityksen antamista valtuuston päätöstä koskevan valituksen johdosta, mikäli kaupunginhallitus katsoo voivansa yhtyä valtuuston päätöksen lopputulokseen,
 20. luvan myöntämistä Porin kaupungin alueella harjoitettavaan henkilölinjaliikenteeseen,
 21. huonetilojen vuokraamista kaupungin käyttöön, ellei tätä tehtävää ole määrätty jonkin lautakunnan tehtäväksi, **(KV 27.10.2008, voimaan 1.1.2009 alkaen)**
 22. vesihuoltolain 5 §:n mukaisten vesihuollon kehittämissuunnitelmien laatimista ja ajan tasalla pitämistä, sekä **(KV 7.5.2001, voimaan 1.6.2001 alkaen; KV 27.10.2008, voimaan 1.1.2009 alkaen)**
 23. kaupungin alueella toimivan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksymistä ja muuttamista **(KV 7.5.2001, voimaan 1.6.2001 alkaen; KV 27.10.2008, voimaan 1.1.2009 alkaen)**,
- (KV 6.11.2006, voimaan 15.11.2006)**
24. Henkilöstöpolitiikan yleisiä periaatteita ja kaupunginjohtajia sekä muita kaupunginvaltuuston valitsemia viranhaltijoita koskevia palvelusuhdeasioita. **(KV 10.12.2001, voimaan 1.1.2002 alkaen)** Virkamatkoista kaupunginjohtajan osalta päätöksen tekee KH:n puheenjohtaja, apulaiskaupunginjohtajien ja hallintokeskuksen kansliapäällikön osalta kaupunginjohtaja ja hallintokeskuksen palveluyksiköiden päälliköiden osalta kansliapäällikkö. Virastojen osalta päätöksen tekee ao. lauta- tai johtokunta. Matkojen määrittelyn osalta noudatetaan henkilöstöjaoston virkamatkaohjetta. **(KV 30.1.2006; KV 27.10.2008, voimaan 1.1.2009 alkaen)**
 25. kaupungin hankintasuunnitelmaa ja ns. strategisia hankintoja. **(KV 26.5.2008, voimaan 1.9.2008; KV 27.10.2008, voimaan 1.1.2009 alkaen)**
 26. toimintasäännön hyväksymistä ja toimivallan siirtämistä viranhaltijoille. **(KV 6.9.2010)**

III LUKU KAUPUNGINHALLITUKSEN KOKOUKSET

4 §

Kaupunginhallituksen kokousmenettelyssä noudatetaan Porin kaupungin hallintosäännön määräyksiä.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajalle ja jäsenille, valtuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille sekä kaupunginjohtajalle

ja apulaiskaupunginjohtajille on vähintään kolme päivää ennen kokousta lähetettävä kokouksen esityslista, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslistan tulee kunkin asian osalta sisältää esittelijän ehdotus kaupunginhallituksen päätökseksi.

IV LUKU KAUPUNGINHALLITUKSEN JAOSTOT

5 § (YhtKV 16.11.2009, voimaan 1.1.2010)

Kaupunginhallituksessa on henkilöstöjaosto, jossa on vähintään kolme ja enintään kuusi jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Henkilöstöjaoston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet kaupunginhallitus valitsee toimikauttaan vastaavaksi ajaksi. Jaoston varsinaisista jäsenistä kaupunginhallitus nimeää yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Päätöksestä jaoston kokouksessa tehdään esittelystä. Henkilöstöjaoston kokouksessa käsiteltävät asiat esittelee kaupunginjohtaja sekä hänen estyneenä tai esteellisenä ollessaan henkilöstöjohtaja.

Mikäli henkilöstöjaosto ei ole päätöksessään yksimielinen, asia siirtyy kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Jaosto voi saattaa asian, joka sillä johtosäännön perusteella on oikeus ratkaista, kaupunginhallituksen päätettäväksi.

5 a §

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaoston tehtävänä on kaupungille työnantajana kuuluvien henkilöstöasioiden käsitteleminen.

Henkilöstöjaoston tehtävänä on:

1. vastata henkilöstöä koskevasta strategisesta suunnittelusta,
2. vastata kaupungin yhteistoimintamenettelystä,
3. vastata työhyvinvoinnista ja henkilöstöpalveluista,
4. hoitaa kaupunginhallituksen antamat muut henkilöstöhallinnon tehtävät.

5 b §

Henkilöstöjaosto päättää:

1. virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltamisesta, ellei tehtävää ole annettu muulle viranomaiselle,
2. henkilöstöä koskevien suositussopimusten ja toimintaohjeiden hyväksymisestä,
3. palkkausjärjestelmistä ja niiden soveltamisesta, ellei päätösvaltaa ole annettu muulle viranomaiselle,
4. viranhaltijan ja työntekijän määrittelemisestä johtavassa tai itsenäisessä asemassa olevaksi.

6 § (YhtKV 16.11.2009, voimaan 1.1.2010)

Kaupunginhallituksessa on konsernijaosto, jossa on vähintään kolme ja enintään kuusi jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen va-

rajäsen. Konsernijaoston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet kaupunginhallitus valitsee toimikauttaan vastaavaksi ajaksi. Jaoston varsinaisista jäsenistä kaupunginhallitus nimeää yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Päätökset jaoston kokouksessa tehdään esittelystä. Konsernijaoston kokousten esittelyn osalta noudatetaan soveltuvin osin tämän johtosäännön kaupunginhallitusta koskevia määräyksiä.

Mikäli konsernijaosto ei ole päätöksessään yksimielinen, asia siirtyy kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Jaosto voi saattaa asian, joka sillä johtosäännön perusteella on oikeus ratkaista, kaupunginhallituksen päätettäväksi.

6 a §

Konsernijaoston tehtävänä on huolehtia konserniohjauksen kehittämisestä sekä kaupungin liikelaitosten ja niiden kuntayhtymien, yhtiöiden, osuuskuntien ja yhdistysten sekä säätiöiden omistajaohjauksesta, toiminnan ohjaamisesta sekä valvonnasta, joiden osakkaana/jäsenenä kaupunki on tai joissa kaupungilla on määräysvalta tai yhtiöjärjestykseen/sääntöihin/sopimukseen perustuva oikeus nimittää hallituksen tai muiden toimielimien jäseniä.

6 b §

Konsernijaosto päättää:

1. kaupungin kannanotoista yhtiökokouksissa tai muissa vastaavissa kokouksissa käsiteltäviin merkittäviin asioihin ja ohjeiden antamisesta kaupunkia näissä yhtiöissä ja muissa yhteisöissä edustaville henkilöille,
2. kaupungin edustajien nimeämistä kaupungin organisaation ulkopuoliseen hallintoon sekä tilintarkastajaksi,
3. vaatimuksen tekemisestä ylimääräisen yhtiökokouksen tai vastaavan kokouksen koollekutsumiseksi,
4. vaatimuksen tekemisestä erityistilintarkastuksen järjestämiseksi.

6 c §

Kaupunginhallituksessa voi olla myös muita määrätarkoitusta tai määrätehtävää varten asetettuja jaostoja, jotka valitaan enintään kaupunginhallituksen toimikautta vastaavaksi ajaksi. Kaupunginhallitus määrää jaostojen jäsenten ja varajäsenten lukumäärän sekä nimeää jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

V LUKU

KAUPUNGINHALLITUKSEN PUHEENJOHTAJAN JA JÄSENTEN TEHTÄVÄT

7 §

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä kuntalaissa säädetään

1. johtaa asioiden käsittelyä kaupunginhallituksen kokouksissa ja määrätä missä järjestyksessä asiat käsitellään, sekä
2. seurata kaupungin toimielinten sekä luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden päätösten laillisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta sekä ryhtyä niiden johdosta tarvittaessa kuntalain 51 §:n tarkoittamiin toimenpiteisiin.

- 8 §** Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja jäsenen tulee erityisesti seurata sen lautakunnan toimintaa, johon kaupunginhallitus on valinnut hänet edustajakseen. Hänen tulee myös pyydettyään antaa kaupunginhallitukselle, puheenjohtajalle ja kaupunginjohtajalle tietoja lautakunnan sekä sen alaisen viraston tai laitoksen toimialaan kuuluvista asioista.

VI LUKU KAUPUNGINJOHTAJA JA APULAI SKAUPUNGINJOHTAJA

- 9 §** Kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajan pätevyysvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto ja riittävä kokemus hallinnossa.

- 10 §** Kaupunginjohtajan vaalin toimittamisesta säädetään kuntalaisissa.

Kaupunginjohtajaan ja apulaiskaupunginjohtajaan sovelletaan virkasäännön, virkaehtosopimuksen sekä viranhaltijoita yleisesti koskevien sääntöjen ja sopimusten määräyksiä, mikäli laista tai tästä johtosäännöstä ei muuta johdu.

Kaupunginjohtajan tai apulaiskaupunginjohtajan poissa ollessa, esteellisyyden sattuessa tai viran ollessa avoimena hoitaa viran-toimituksessa oleva kaupunginjohtaja tai apulaiskaupunginjohtaja kaupunginhallituksen määräämällä tavalla poissaolevan tehtävät. Valtuusto voi kuitenkin, milloin virka on avoinna tai poissaolo kestää kahta kuukautta pitemmän ajan, ottaa virkaan väliaikaisen hoitajan.

- 11 §** Kaupunginjohtajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä laissa säädetään, ja huomioon ottaen soveltuvin osin, mitä muualla tässä johtosäännössä määrätään,

1. valvoa kaupunginhallitukselle ja sen jaostoille esiteltävien asioiden valmistelua sekä määrätä, missä järjestyksessä asiat otetaan esityslistaan,
2. johtaa ja valvoa kaupungin hallintoa, sekä
3. olla läsnä tai huolehtia siitä, että kaupungin edustaja on läsnä kaupungin edustustilaisuuksissa, sekä edustaa tai määrätä joku muu edustamaan kaupunginhallitusta kokouksissa ja neuvotteluissa, ellei kaupunginhallitus toisin päättä.

- 12 §** Kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajan tehtävänä on

1. esitellä kaupunginhallituksen kokouksessa asiat, jotka kuuluvat hänen toimialaansa, sekä pitää huolta, että esiteltävät asiat valmistellaan huolellisesti, **(KV 22.11.2004, voimaan 1.1.2005)**
2. huolehtia toimialallaan kaupunginhallituksen päätösten täytäntöönpanosta, sekä **(KV 22.11.2004, voimaan 1.1.2005)**

3. valvoa toimialaansa kuuluvan toimielimen toimintaa sekä tehdä kaupunginhallitukselle tarpeelliseksi katsomiaan alueensa toimintaa tai toiminnan kehittämistä tarkoittavia esityksiä.

13 §

Kaupunginjohtajalla on oikeus kaupunginhallituksen puolesta ratkaista asiat, jotka koskevat

1. kaupungin edustustilaisuuksien järjestämistä kaupunginhallituksen hyväksymien perusteiden mukaan, samoin kuin niistä aiheutuvien menojen maksettavaksi hyväksymistä,
2. kaupungin kassavarojen tilapäistä sijoittamista pankkilaitoksiin, ellei kaupunginhallitus ole toisin määrännyt,
3. tilapäisluoton ottamista kaupungille rahalaitoksista maksuvalmiuden turvaamiseksi valtuuston vuosittain vahvistaman enimmäismäärän puitteissa ja kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti ja olemassa olevaa lainakantaa koskevien koron- ja valuutanvaihtosopimusten tekemistä kaupunginhallituksen asettamissa rajoissa, sekä
4. vapauttamista kunnallisveron suorittamisesta ja puhevallan käyttämistä verotusasioissa.

Kaupunginjohtaja ja apulaiskaupunginjohtaja voi saattaa asian, joka hänellä on oikeus ratkaista, kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**VII LUKU
KAUPUNGINHALLITUKSEN SUHDE LAUTAKUNTIIN
JA JOHTOKUNTIIN**

14 §

Lautakuntien ja johtokuntien on

1. ilmoitettava hyvissä ajoin kokouksistaan kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginhallituksen toimielimeen valitsemalle edustajalle, kaupunginjohtajalle ja asianomaiselle apulaiskaupunginjohtajalle sekä lähetettävä näille kokouksen esityslista, ja
2. toimitettava neljän päivän kuluessa kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta kaupunginhallitukselle jäljennös kokouksessa pidetystä pöytäkirjasta.

15 §

Saatuaan edellisessä kohdassa tarkoitetun pöytäkirjan kaupunginhallituksen on, mikäli kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai asianomainen apulaiskaupunginjohtaja ei vielä ole ottanut asiaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, viimeistään siinä kokouksessa, joka kolmen arkipäivän kuluttua ensiksi pidetään, päätettävä, ottaako se asian käsiteltäväkseen.

Jos kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai apulaiskaupunginjohtaja haluaa ottaa lautakunnan tai johtokunnan päätöksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä päätös ennen 1 momentissa tarkoitettua kaupunginhallituksen kokousta.

Kaupunginhallituksen ottopäätös on saatettava lautakunnan tai johtokunnan tietoon neljän päivän kuluessa siitä, kun se tehtiin. Sama koskee kaupunginhallituksen puheenjohtajan, kaupunginjohtajan tai apulaiskaupunginjohtaja vastaavaa päätöstä.

Lautakunnan tai johtokunnan päätöstä, joka voidaan ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, ei saa panna täytäntöön ennen 1 momentissa määrättyä aikaa.

Päätös, jonka kaupunginhallitus on tehnyt käsiteltäväkseen ottamassa asiassa, on viipymättä toimitettava lautakunnalle tai johtokunnalle. Lautakunnan tai johtokunnan on pantava päätös täytäntöön tai jos asia on sille palautettu, tehtävä uusi päätös.

16 §

Mitä 14 ja 15 §:ssä on määrätty lautakunnasta tai johtokunnasta ja niiden päätöksen ottamisesta sekä päätöksen täytäntöönpanosta, on soveltuvin osin voimassa myös kaupunginhallituksen jaoston, toimikunnan, kaupunginhallituksen puheenjohtajan, kaupunginjohtajan sekä kaupunginhallituksen alaisen viranhaltijan tai muun kaupungin viranhaltijan päätökseen nähden.

Kaupunginhallitus voi antaa tarkempia ohjeita menettelystä, jota on noudatettava 1 momentissa tarkoitettuja päätöksiä otettaessa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

VIII LUKU KAUPUNGINHALLITUKSEN ALAISET VIRAT, VIRASTOT JA TOIMIKUNNAT

(KV 6.11.2006,
voimaan 15.11.2006)

17 §

Kaupunginhallituksen yleisenä valmistelu- ja toimeenpanoelimenä toimii hallintokeskus. Hallintokeskus hoitaa myös valtuuston ja kaupunginhallituksen sihteerin- ja kansliatehtävät.

Kaupungin rahoituspalveluita hoitaa kaupunginhallituksen alaisena myös hallintokeskus.

Apulaiskaupunginjohtajilla, kansliapäälliköllä, kaupunginsihteerillä ja kaupunginlakimiehellä on oikeus kaupunginjohtajan ohella hänen puolestaan vastaanottaa tiedonantoja ja haasteita.

18 §

Mikäli tarpeelliseksi katsotaan, voidaan kaupunginhallituksen alaisiksi perustaa muitakin kuin 17 §:ssä mainitut virastot ja toimistot.

19 §

Jos kaupunginhallitus asettaa toimikunnan, kaupunginhallituksen on määrättävä, millä tavalla toimikunta tiedottaa kaupunginhallitukselle päätöksistään.

IX LUKU ERINÄISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

- 20 §** Kaupunginhallituksen ja sen jaoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei kaupunginhallitus ole päättänyt sen tarkastamisesta muulla tavalla.

X LUKU KAUPUNGINJOHTAJAN JA APULAIKAUPUNGIN- JOHTAJAN TYÖNJAKO

- 21 §** Kaupunginhallituksen alaisena toimivat kaupunginjohtaja, palvelutoimen apulaiskaupunginjohtaja ja tekninen apulaiskaupunginjohtaja. **(KV 22.11.2004, voimaan 1.1.2005)**

Kaupunginjohtajan, palvelutoimen apulaiskaupunginjohtajan ja teknisen apulaiskaupunginjohtajan työnjaosta päättää kaupunginhallitus. **(KV 22.11.2004, voimaan 1.1.2005)**

Kaupunginjohtajan tulee käsitellä asiat, jotka kaupunginhallituksen päätöksen mukaan eivät kuulu kummankaan apulaiskaupunginjohtajan toimialaan tai kuuluvat useamman apulaiskaupunginjohtajan toimialaan.

- 22 §** Kaupunginjohtaja ja apulaiskaupunginjohtajat esittelevät kaupunginhallitukselle toimialaansa kuuluvat asiat. Mikäli ilmenee epäselvyyttä siitä, kenen toimialaan jokin asia kuuluu, ratkaisee asian kaupunginjohtaja.

Kaupunginjohtajan tai apulaiskaupunginjohtajan on valmistellessaan asiaa, joka koskee toisenkin johtajan toimialaa, neuvoteltava asianomaisen johtajan kanssa ennen asian esittämistä kaupunginhallitukselle. **(KV 22.11.2004, voimaan 1.1.2005)**

- 23 §** Kaupunginhallituksella on oikeus johtosäännössä olevien säännösten lisäksi antaa tarkempia määräyksiä alaisensa henkilöstön toiminnasta.

XI LUKU KAUPUNKITASON JOHTORYHMÄT (KV 22.11.2004, voimaan 1.1.2005)

- 24 §** Kaupungin hallinnossa toimii kolme johtoryhmää; keskushallinnon, palvelutoimen ja teknisen toimen johtoryhmät. Keskushallinnon johtoryhmän puheenjohtajana toimii kaupunginjohtaja, palvelutoimen johtoryhmän puheenjohtajana palvelutoimen apulaiskaupunginjohtaja ja teknisen toimen johtoryhmän puheenjohtajana tekninen apulaiskaupunginjohtaja.

- 25 §** Keskushallinnon johtoryhmän nimeää kaupunginjohtaja, palvelutoimen johtoryhmän palvelutoimen apulaiskaupunginjohtaja ja teknisen toimen johtoryhmän tekninen apulaiskaupunginjohtaja kunkin hallinnonalan johdosta.

Jokaiseen johtoryhmään kuuluu henkilöstön edustaja, jonka kaupunkitason yhteistyötoimikunta nimeää johtoryhmän käsittämältä hallinnon alueelta.

Kaupunginjohtaja ja apulaiskaupunginjohtajat saattavat päätöksensä kaupunginhallituksen tiedoksi.

26 §

Kaupunginhallitus hyväksyy toimikaudekseen johtoryhmien työskentelyperiaatteet.