

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräytyminen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräytymisperusteet ja maksujen perusteena olevia tuloja koskevat määräykset sisältyvät varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiin.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksua määrättäessä tuloina otetaan huomioon veronalaiset ansiotulot (bruttotulot) ja pääomatulot (esim. vuokratulot, joista saa vähentää kulut) sekä verosta vapaat tulot (esim. elatusapu ja -tuki). Jos kuukausitulot vaihtelevat, otetaan kuukausituloina huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo.

Kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta peritään kuukausimaksu, joka määräytyy perheen koon mukaan prosenttiosuutena yhteenlasketun kuukausitulon siitä osasta, joka ylittää taulukossa mainitun vähimmäistulorajan. Perheen kokoon otetaan huomioon vanhemmat tai muut huoltajat ja heidän kanssaan yhteistaloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

perheen koko henkilöitä	tuloraja €/kk	maksu	korkeimman tuloraja €/kk	maksun
2	4 066	10,70 %	6968	
3	5 245	10,70 %	8147	
4	5 956	10,70 %	8858	
5	6 667	10,70 %	9569	
6	7 376	10,70 %	10278	

yli 6, tulorajaan lisätään 275 € jokaisesta seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta

- korkein kuukausimaksu voi olla 311 €/kk
- alle 30 € maksua ei peritä

Perheen nuorimmasta olevasta lapsesta peritään taulukon maksuprosentin mukaan määräytyvä maksu. Ikäjärjestyksessä seuraavasta lapsesta peritään 40 % nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on 20 % nuorimman lapsen maksusta.

Pankkitunnuksilla Suomi.fi-tunnistautumisen kautta tai Edlevo sovelluksella voitte toimittaa tulotodistukset sähköisesti tai ilmoittaa hyväksyväne korkeimman varhaiskasvatusasiakasmaksun, tällöin tulotodistuksia ei tarvitse toimittaa. Linkki sähköiseen asiointiin <https://www.pori.fi/kaupunki-ja-hallinto/ota-yhteytta/sahkoinen-asiointi-ja-lomakkeet/kasvatus-ja-koulutus/varhaiskasvatus/>

Jos todistuksia ei voi toimittaa sähköisesti, niin ne postitetaan osoitteella Sivistystoimiala, Varhaiskasvatuslaskutus, PL121, 28101 Pori. Käyntiosoite on Hallituskatu 12. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun tuloksetvityksessä tarvittavat liitteet on lueteltu varhaiskasvatuksen nettisivuilla <https://cms.pori.fi/uploads/sites/2/2023/02/varhaiskasvatusmaksun-tuloksetvityksessa-tarvittavat-liitteet.pdf>

Kunta määrää enimmäismaksun, jos perhe ei ilmoita tulojaan kuukauden kuluessa varhaiskasvatuksen alkamisesta. Jos tulotodistukset/liitteet toimitetaan myöhässä, maksu korjataan sen kuun alusta, kun tulotodistukset on saatu.

Tulot, joita ei oteta huomioon lasten varhaiskasvatuksen asiakasmaksua määrättäessä:

- lapsilisä
- vammaisetuksista annetun lain ([570/2007](#)) mukainen etuus
- kansaneläkelain ([568/2007](#)) mukainen lapsikorotus
- asumistuki
- tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettu sairaanhoito – ja tutkimuskulut
- sotilasavustus
- rintamalisä
- opintoraha
- aikuiskoulutustuki
- opintotuen asumislisä
- toimeentulotukena maksettava toimintaraha ja matkakorvaus
- Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuden ja kuntoutusrahaetuudesta annetun lain ([566/2005](#)) mukainen ylläpitokorvaus
- julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain ([1295/2002](#)) mukainen ylläpitokorvaus

- opintojen johdosta suoritettavat apurahat ja muut vastaavat avustukset
- perhehoidon kustannusten korvaukset
- lasten kotihoidon tuki

Tuloista tehtävät vähennykset:

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon

- suoritettut elatusavut
- tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset
- kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

Esiopetus

Esiopetus (4 h/pvä) on ilmaista. Esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen maksu määräytyy seuraavasti:

Lapsen ollessa esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatuksessa kuukausimaksu on 60 % perheelle tulojen mukaan määräytyvästä nuorimman lapsen kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.

Esiopetusmaksut ovat voimassa esiopetuksen alusta toukokuun loppuun. Muina aikoina (kesä-elokuu) ovat voimassa normaalit varhaiskasvatusmaksuperusteet.

Hoitoaikaan perustuva maksu

Mikäli hoidon tarve on säännöllisesti (vähintään 3 kk) alle 151 h/kk, voidaan sopia palvelutarve alla olevan mukaisesti. Palvelutarvetta ei muuteta kesäkuukausiksi. Maksu peritään sovittun palvelutarpeen mukaisesti. Mikäli kuukauden sovittujen tuntien määrä ylittyy, peritään perheeltä korkeampi maksu.

- enintään 84 h/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 60 %
- enintään 130 h/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 80 %
- enintään 150 h/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 90 %
- 151 h tai yli/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 100 %

Lapsen loma-ajaksi maksua ei muuteta. Loma-ajat ja lapsen satunnaiset poissaolot lasketaan hoitoajaksi samassa suhteessa kuin muinakin lapsen läsnäoloviikkoina eli tunteja ei voi siirtää toiseen ajankohtaan. Palvelutarpeen muuttamisesta sovitaan päiväkodin johtajan tai perhepäivähoidon ohjaajan kanssa.

Maksujen perintä

Maksu peritään yhdeltätoista tai kahdeltatoista kuukaudelta toimintavuoden aikana riippuen palvelusuhteen alkamisajankohdasta. Toimintavuosi tarkoittaa aikaa elokuun alusta seuraavan vuoden heinäkuun loppuun. Heinäkuussa huomioidaan mahdollinen maksuton kuukausi. Jos varhaiskasvatus on alkanut elokuun aikana, seuraavan vuoden heinäkuu on maksuton.

Jos lapsen varhaiskasvatus on alkanut 1.9. tai sen jälkeen, seuraavan vuoden heinäkuu on maksullinen kuukausi.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa Porissa, ja lapsi asuu esim. vuoroviikoin huoltajillaan, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsi väestötietojärjestelmän mukaan asuu.

Maksun periminen poissaolon ajalta:

- lapsi on sairauden vuoksi pois varhaiskasvatuksesta vähintään yksitoista (11) toimintapäivää, kalenterikuukaudessa peritään puolet kuukausimaksusta
- lapsi on sairauden vuoksi pois varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä
- lapsi on pois varhaiskasvatuksesta muusta syystä kuin sairauden takia koko kalenterikuukauden peritään puolet kuukausimaksusta
- lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta vanhempainrahajaksojen ajan, ei maksua peritä niiltä päiviltä

Em. poikkeuksia lukuun ottamatta peritään täysi kuukausimaksu, vaikka lapsi olisi varhaiskasvatuksessa vain yhdenkin (1) päivän.

Varhaiskasvatuksen alkaessa tai päättyessä kesken toimintakuukauden, maksu peritään kuukausimaksua alhaisempana.

Jos varattua varhaiskasvatuspaikkaa ei olekaan otettu vastaan, eikä paikkaa ole etukäteen peruttu, asiakasmaksulain mukaan käyttämättä ja peruuttamatta jätetystä palvelusta voidaan periä puolet lain mukaan määräytyvästä maksusta.

Tilapäishoito

Tilapäisesti annettavasta varhaiskasvatuksesta, eli korkeintaan 5 päivää/1 viikon kestävästä kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta peritään 21 €/päivä ja osa-aikaisesta 13 €/päivä.

Kesäajan maksut

Varhaiskasvatuksessa on kesäajalta (kesä-elokuu) mahdollisuus saada maksualennusta. Vanhemmat voivat valita maksuttomiksi joko kaikki kolme tai kaksi perättäistä kuukautta. Maksuttomuuden edellytyksenä on, että poissaolosta on ilmoitettu kirjallisesti huhtikuussa varhaiskasvatuksen kyselyyn vastaamalla. Varhaiskasvatuspaikka säilyy maksuttomuuden ajan eikä ko. ajalta voi saada esim. kotihoidontukea. Muissa tapauksissa kesäaikana ovat voimassa samat varhaiskasvatuksen maksut kuin muunakin aikana vuodessa.

Jos paikka irtisanotaan, astuu voimaan normaalit hakuaikeperusteet. Silloin uuden varhaiskasvatuspaikan voi saada aikaisintaan 4 kuukauden kuluttua hoitosuhteen päättymisestä.

Kuukausimaksun tarkistaminen kesken toimintavuotta

Maksu määrätään toistaiseksi. Maksu tarkistetaan toimintavuoden aikana, jos perheen maksukyky olennaisesti muuttuu. Vanhempien vaihtaessa työpaikkaa, tulee varhaiskasvatukseen toimittaa uusi palkkatodistus maksun tarkistamiseksi.

Jos maksun määräytymistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Varhaiskasvatuslasku

Edellisen kuukauden varhaiskasvatusmaksu tulee seuraavan kuukauden puolivälissä.

Varhaiskasvatusmaksun viivästymisestä tai maksuvaikeuksista tulee ottaa yhteyttä Porin kaupungin laskutukseen, s-posti: laskutustiimi@pori.fi tai puhelimitse 044 701 1310. Maksumuistutukseen lisätään 5 € viivästymismaksu ja 7,5 % viivästyskorko eräpäivästä lukien. Lisätietoja kaupungin laskutukseen liittyen: [Lasku kaupungilta | Pori.fi](https://lasku.kaupungilta.fi/Pori)