

Harkinnanvaraisen kulukorvauksen maksatushakemus

Työvoimaviranomainen voi myöntää sinulle harkinnanvaraista kulukorvausta, kun osallistut työllistymissuunnitelmassa tai sitä korvaavassa suunnitelmassa sovittuun palveluun, joka tukee tai edistää työllistymistäsi. Voit saada harkinnanvaraista kulukorvausta työvoimaviranomaiselta, 1) jos sinulle tulee palveluun osallistumisesta välttämättömiä kustannuksia; 2) et saa työttömyysturvaa Kelalta tai työttömyyskassalta; 3), et ole oikeutettu vastaavaan kulukorvaukseen palveluun osallistumisesta aiheutuvista kuluista muun lain nojalla (laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023), 103 §, 3 momentti) ja sovitun palvelun järjestämispaikka sijaitsee yli kolmen kilometrin päässä sinun tosiasiallisesta asuinpaikastasi.

Kulukorvausta maksetaan ainoastaan päiviltä, joina palvelua järjestetään ja osallistut palveluun (laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023), 105 § 2 momentti).

Saadaksesi harkinnanvaraista kulukorvausta, sinun on haettava sitä tällä lomakkeella kuukausittain. Kulukorvaus maksetaan jälkikäteen kuukausittain. Kulukorvausta ei makseta takautuvasti pidemmältä ajalta kuin hakemuksen vireille tuloa edeltävältä kuukaudelta ilman erityisen painavaa syytä.

Täytä hakemus ensisijaisesti sähköisesti Aluehallinnon TE-asointipalvelussa. Kirjaudu palveluun henkilökohtaisilla pankkitunnuksilla, mobiilivarmenteella tai varmennekortilla. Täytä hakemus asointipalvelussa ja lisää siihen tarvittavat liitteet. Palvelun sisäiset ohjeet auttavat hakemuksen täyttämässä. Asointipalvelussa voit jättää hakemuksen, vastata hakemusta koskeviin täydennyspyyntöihin, täydentää hakemustasi ja vastaanottaa asiaasi koskevat päätökset.

Jos et voi käyttää asointipalvelua, hae korvausta tällä tulostettavalla lomakkeella, ja toimita täytetty lomake sähköpostitse osoitteeseen maksatukset@pori.fi tai paperisena alueesi työvoimaviranomaiselle.

1. Hakija

Hakijan nimi (etunimi ja sukunimi)		Henkilötunnus	
Osoite			
Postinumero		Postitoimipaikka	
Koti- tai asuinkunta		Puhelinnumero	
IBAN-tilinumero		BIC-koodi	

2. Kulukorvaus

Haen korvausta osallistumisesta työllistymistä tukevaan tai edistävään palveluun ajalta (pp.kk.vvvv–pp.kk.vvvv)				
.	20	-	.	20
Toteutuneiden korvauspäivien määrä yhteenlaskettuna				

Työllistymistä edistävä tai tukeva palvelu

☐

Työvoimakoulutus

☐

Työnhakuvalmennus

☐

Uravalmennus

☐

Työkokeilu

☐

Kotoutumiskoulutus

☐

Jokin muu työllistymistä edistävä tai tukeva palvelu

Palvelun järjestämisalue

☐

Palvelu on järjestetty työssäkäyntialueella (9 euroa / päivä)

☐

Palvelu on järjestetty työssäkäyntialueen ulkopuolella (18 euroa / päivä) Henkilön työssäkäyntialue ulottuu 80 kilometrin etäisyydelle hänen tosiasiallisesta asuinpaikastaan (laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) 10 §:n 3 momentti).

3. Suostumus sähköiseen tiedoksiantoon

Suostumalla sähköiseen tiedoksiantoon saat päätösasiakirjan tai muun hakemusta koskevan viestin sähköisenä viestinä ilmoittamaasi sähköpostiosoitteeseen. Jos et suostu sähköiseen tiedoksiantoon, saat asiaasi liittyvät päätökset ja viestit kirjepostilla.	
Suostutko sähköiseen tiedoksiantoon ☐ Kyllä ☐ Ei	Sähköpostiosoite

4. Allekirjoitus

Vakuutan, että minulla ei ole oikeutta kulukorvaukseen työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) 103 §:n 1 momentin perusteella eikä oikeutta vastaavaan korvaukseen palveluun osallistumisesta aiheutuvista kuluista muun lain nojalla.	
Paikka ja päiväys	Allekirjoitus Nimenselvennys