

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräytyminen 1.8.2026 alkaen

Maksu määräytyy perheen koon, yhteenlaskettujen bruttotulojen ja sovitun hoitoajan perusteella. Tulotiedoissa otetaan huomioon veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä eräät verovaapaat tulot, kuten elatusapu ja elatustuki. Jos kuukausitulot vaihtelevat, tulona käytetään viimeksi kuluneen vuoden keskimääräistä kuukausituloa.

Kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta peritään kuukausimaksu. Maksu lasketaan prosenttiosuutena siitä perheen yhteenlasketun kuukausitulon osasta, joka ylittää taulukossa esitetyn tulorajan. Perheen kokoon lasketaan vanhemmat tai muut huoltajat sekä heidän kanssaan yhteistaloudessa asuvat alaikäiset lapset.

perheen koko henkilöitä	tuloraja €/kk	maksu	korkeimman maksun tuloraja €/kk
2	4369	10,70 %	7495
3	5635	10,70 %	8761
4	6399	10,70 %	9525
5	7163	10,70 %	10289
6	7925	10,70 %	11051

yli 6, tulorajaan lisätään 295 € jokaisesta seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta

- korkein kuukausimaksu voi olla 355 €/kk
- alle 32 € maksua ei peritä

Nuorimman lapsen maksu määräytyy taulukon mukaisesti. Ikäjärjestyksessä seuraavan lapsen maksu on 40 % nuorimman lapsen maksusta. Jokaisen seuraavan lapsen maksu on 20 % nuorimman lapsen maksusta.

Tulotiedot voi toimittaa sähköisesti Suomi.fi-tunnistautumisen tai Edlevo-sovelluksen kautta. Samalla voi ilmoittaa hyväksyvänsä korkeimman varhaiskasvatusmaksun, jolloin tulotodistuksia ei tarvitse toimittaa. Linkki sähköiseen asiointiin <https://www.pori.fi/kaupunki-ja-hallinto/otayhteytta/sahkoinen-asiointi-ja-lomakkeet/kasvatus-ja-koulutus/varhaiskasvatus/>

Jos tulotietoja ei voi toimittaa sähköisesti, ne voi lähettää postitse osoitteeseen Sivistystoimiala, Varhaiskasvatuslaskutus, PL 121, 28101 Pori. Käyntiosoite on Hallituskatu 12. Tulotodistuksessa tarvittavat liitteet on lueteltu varhaiskasvatuksen verkkosivuilla <https://cms.pori.fi/uploads/sites/2/2023/02/varhaiskasvatusmaksun-tulotodistuksessa-tarvittavat-liitteet.pdf>

Jos perhe ei ilmoita tulojaan kuukauden kuluessa varhaiskasvatuksen alkamisesta, kunta määrää enimmäismaksun. Jos tulotodistukset tai liitteet toimitetaan myöhässä, maksu korjataan sen kuukauden alusta, jolloin asiakirjat on vastaanotettu.

Tulot, joita ei oteta huomioon

- lapsilisä
- vammaisetuuksista annetun lain ([570/2007](#)) mukainen etuus
- kansaneläkelain ([568/2007](#)) mukainen lapsikorotus
- asumistuki
- tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettut sairaanhoito – ja tutkimuskulut
- sotilasavustus
- rintamalisä
- opintoraha
- aikuiskoulutustuki
- opintotuen asumislisä
- toimeentulotukena maksettava toimintaraha ja matkakorvaus
- Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuden ja kuntoutusrahaetuudesta annetun lain ([566/2005](#)) mukainen ylläpitokorvaus
- julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain ([1295/2002](#)) mukainen ylläpitokorvaus
- opintojen johdosta suoritettavat apurahat ja muut vastaavat avustukset
- perhehoidon kustannusten korvaukset
- lasten kotihoidon tuki

Tuloista tehtävät vähennykset

Tuloista voidaan vähentää seuraavat erät:

- suoritettut elatusavut
- tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset
- kiinteistön luovutuksen yhteydessä määräajaksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

Esiopetus

Esiopetus on maksutonta 4 tuntia päivässä. Esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen maksu määräytyy seuraavasti:

Jos lapsi osallistuu esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatukseen, kuukausimaksu on 60 % perheen tulojen perusteella määräytyvästä nuorimman lapsen kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.

Esiopetusmaksut ovat voimassa esiopetuksen alusta toukokuun loppuun. Kesä-elokuussa sovelletaan normaaleja varhaiskasvatusmaksuja.

Hoitoaikaan perustuva maksu

Jos hoidon tarve on säännöllisesti vähintään kolmen kuukauden ajan alle 151 tuntia kuukaudessa, voidaan sopia alla esitetystä palvelutarpeesta. Palvelutarvetta ei muuteta kesäkuukausiksi. Maksu peritään sovitun palvelutarpeen mukaan. Jos sovittu tuntimäärä ylittyy, perheeltä peritään korkeampi maksu.

- enintään 84 h/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 60 %
- enintään 130 h/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 80 %
- enintään 150 h/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 90 %
- 151 h tai yli/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 100 %

Lapsen loma-ajaksi maksua ei muuteta. Loma-ajat ja satunnaiset poissaolot lasketaan hoitoaikaan samassa suhteessa kuin lapsen läsnäoloviikoilla, joten tunteja ei voi siirtää toiseen ajankohtaan. Palvelutarpeen muutoksesta sovitaan päiväkodin johtajan tai perhepäivähoidon ohjaajan kanssa.

Maksujen perintä

Maksu peritään toimintavuoden aikana joko yhdeltätoista tai kahdeltatoista kuukaudelta riippuen palvelusuhteen alkamisajankohdasta. Toimintavuosi alkaa elokuun alussa ja päättyy seuraavan vuoden heinäkuun lopussa. Heinäkuussa huomioidaan mahdollinen maksuton kuukausi. Jos varhaiskasvatus on alkanut elokuun aikana, seuraavan vuoden heinäkuu on maksuton.

Jos lapsen varhaiskasvatus on alkanut 1.9. tai sen jälkeen, seuraavan vuoden heinäkuu on maksullinen kuukausi.

Jos lapsen huoltajat asuvat Porissa eri osoitteissa ja lapsi asuu esimerkiksi vuoroviikoin kummankin huoltajan luona, maksu määräytyy sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsi asuu väestötietojärjestelmän mukaan.

Maksun periminen poissaolon ajalta

- lapsi on sairauden vuoksi pois varhaiskasvatuksesta vähintään yksitoista (11) toimintapäivää, kalenterikuukaudessa peritään puolet kuukausimaksusta
- lapsi on sairauden vuoksi pois varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä
- lapsi on pois varhaiskasvatuksesta muusta syystä kuin sairauden takia koko kalenterikuukauden peritään puolet kuukausimaksusta
- lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta vanhempainrahajaksojen ajan, ei maksua peritä niiltä päiviltä

Edellä mainittuja poikkeuksia lukuun ottamatta peritään täysi kuukausimaksu, vaikka lapsi olisi varhaiskasvatuksessa vain yhden päivän kuukauden aikana.

Jos varhaiskasvatus alkaa tai päättyy kesken toimintakuukauden, maksu peritään kuukausimaksua pienempänä.

Jos varattua varhaiskasvatuspaikkaa ei oteta vastaan eikä paikkaa ole peruttu etukäteen, käyttämättä ja peruuttamatta jätetystä palvelusta voidaan periä puolet lain mukaisesta maksusta.

Vanhempainrahavapaa

Maksua ei peritä niiltä päiviltä, joina lapsi on ennalta ilmoitetusti yhtäjaksoisesti poissa varhaiskasvatuksesta sairausvakuutuslaissa tarkoitettujen vanhempainrahajaksojen aikana. Yli viisi päivää kestävästä poissaolosta on ilmoitettava viimeistään kuukautta ennen suunniteltua alkamispäivää. Toistuvasta 1–5 päivää kestävästä poissaolosta on ilmoitettava viikkoa ennen ensimmäisen poissaolon suunniteltua alkamispäivää. Ilmoitus tehdään sähköpostilla päiväkodin johtajalle tai perhepäivähoidon ohjaajalle.

Tilapäishoito

Tilapäisestä varhaiskasvatuksesta, joka kestää enintään viisi päivää yhden viikon aikana, peritään kokoaikaisesta hoidosta 21 euroa päivältä ja osa-aikaisesta hoidosta 13 euroa päivältä.

Kesäajan maksut

Kesäajalle, eli kesä-elokuulle, voi saada maksualennuksen. Huoltajat voivat valita maksuttomiksi joko kaikki kolme kuukautta tai kaksi peräkkäistä kuukautta. Maksuttomuuden edellytyksenä on, että poissaolosta ilmoitetaan kirjallisesti huhtikuussa varhaiskasvatuksen kyselyyn vastaamalla. Varhaiskasvatuspaikka säilyy maksuttomuuden ajan, eikä samalta ajalta voi saada esimerkiksi kotihoidontukea. Muissa tapauksissa kesäaikana peritään samat maksut kuin muulloinkin vuoden aikana.

Jos paikka irtisanotaan, sovelletaan normaaleja hakuaikeperusteita. Tällöin uusi varhaiskasvatuspaikka voidaan saada aikaisintaan neljän kuukauden kuluttua hoitosuhteen päättymisestä.

Kuukausimaksun tarkistaminen kesken toimintavuoden

Maksu määrätään toistaiseksi. Maksu tarkistetaan toimintavuoden aikana, jos perheen maksukyky muuttuu olennaisesti. Jos huoltaja vaihtaa työpaikkaa, varhaiskasvatukseen tulee toimittaa uusi palkkatodistus maksun tarkistamista varten. Muutoksista on ilmoitettava myös silloin, jos huoltaja on antanut luvan tulorekisterin käyttöön, sillä tietoa tulojen muutoksista ei saada ilman huoltajan ilmoitusta.

Jos maksun määräytymistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Varhaiskasvatuslasku

Edellisen kuukauden varhaiskasvatusmaksu laskutetaan seuraavan kuukauden puolivälissä.

Jos varhaiskasvatusmaksu viivästyy tai maksamisessa on vaikeuksia, tulee ottaa yhteyttä Porin kaupungin laskutukseen sähköpostitse laskutustiimi@pori.fi tai puhelimitse numeroon 044 701 1310. Maksumuistutukseen lisätään 5 euron viivästymismaksu sekä 7,5 prosentin viivästyskorko eräpäivästä alkaen. Lisätietoja kaupungin laskutuksesta: [Lasku kaupungilta | Pori.fi](#)

- Toimita tulotiedot kuukauden kuluessa varhaiskasvatuksen alkamisesta.
- Voit myös hyväksyä korkeimman maksun, jolloin tulotodistuksia ei tarvitse toimittaa.
- Jos tietoja ei toimiteta määräajassa, kunta määrää enimmäismaksun.